

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1071 -2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	HAROLD ARNOBY COY GAVILANES
IDENTIFICACIÓN:	9450437
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500233732
RESERVA:	No. RPC. 4500361565
VALOR DEL CONTRATO:	(\$ 6.552.000) SEIS MILLONES
QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1071 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- No realicé actividades relacionadas con esta obligación

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- No realicé actividades relacionadas con esta obligación

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1071 -2025

- Asistí y participé activamente en la mesa de trabajo citada por el coordinador del programa de inducción de carreras y caminatas

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo integral a las actividades logísticas del programa, lo cual incluyó la organización, coordinación y supervisión de las sesiones de clase dirigidas a los beneficiarios. Mi labor se centró en garantizar el desarrollo exitoso de carreras y caminatas en la comuna 20, Tierra Blanca, Siloé, asegurando el cumplimiento del cronograma establecido, la disposición adecuada de los recursos necesarios y la asistencia oportuna de los participantes.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Atendí y brindé apoyo en las sesiones de entrenamiento para dar cumplimiento a la parrilla del programa 14, desarrolladas en el Bulevar del Oriente. Mis responsabilidades incluyeron la asistencia y supervisión de las actividades planificadas, garantizando el correcto desarrollo de cada sesión conforme a los objetivos del programa

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Realicé la planificación de las sesiones de entrenamiento de los deportistas del programa carreras y caminatas trabajando las capacidades de velocidad, reacción y fuerza

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Realicé el diligenciamiento del cronograma formato f021 del programa, correspondiente a las jornadas del mes.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1071 -2025

- Asistí y participé activamente en la mesa de trabajo citada por el coordinador del programa sobre formatos y tema del mes para planes de clases.
4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Brindé apoyo integral a las actividades logísticas del programa, lo cual incluyó la organización, coordinación y supervisión de las sesiones de clase dirigidas a los beneficiarios. Mi labor se centró en garantizar el desarrollo exitoso de carreras y caminatas en la comuna 20, Tierra Blanca, Siloé, asegurando el cumplimiento del cronograma establecido, la disposición adecuada de los recursos necesarios y la asistencia oportuna de los participantes.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
- Atendí y brindé apoyo en las sesiones de entrenamiento para dar cumplimiento a la parrilla del programa 14, desarrolladas en el Bulevar del Oriente.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- Desarrollé las prácticas deportivas de una forma recreativa y dinámica a los beneficiarios que hacen parte del programa. atención.
2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Realicé el diligenciamiento del cronograma formato f021 del programa, correspondiente a las jornadas del mes.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa
- Asistí activamente en la mesa de trabajo citada por el coordinador del programa sobre tema del mes para planes de clases.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1071 -2025

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé actividades logísticas del programa, lo cual incluyó la organización, coordinación de las sesiones de clase dirigidas a los beneficiarios. Mi labor se centró en garantizar el desarrollo exitoso de carreras y caminatas en la comuna 20,

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Asistí a la zona de entrenamientos para brindar información acerca del programa deportivo que ofrece la secretaria del deporte, con el fin de motivar a la comunidad para que hagan parte de nuestro grupo.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,

HAROLD COY

HAROLD ARNOBY COY GAVILANES
94504373